

Der Parlamentsdienst des aargauischen Kantonsparlaments unterstützt die Ratsleitung (Büro und Präsidium), die Kommissionen und die Ratsmitglieder bei ihrer Arbeit. Er plant, organisiert und koordiniert die Sitzungen des Grossen Rats, bedient den Rat mit den Unterlagen und erstellt die Protokolle. Für unser Team suchen wir ab 1. August 2017 oder nach Vereinbarung für die Dauer von mind. 6 Monaten eine/n

## **Hochschulpraktikant/in 80 - 100 %**

### **Aufgaben**

- Mitarbeit im Parlaments- und Kommissionsdienst
- Assistenz der Leitung des Parlamentsdiensts
- Mitarbeit bei der Organisation von Ratssitzungen und Anlässen
- Übernahme von verschiedenen administrativen Aufgaben
- Recherche- und Redaktionsaufgaben

### **Anforderungen**

Wir wenden uns an eine Persönlichkeit mit abgeschlossenem Bachelorstudium oder höherem Abschluss, vorzugsweise in Politikwissenschaften oder ähnlicher Fachrichtung. Stilsicheres Deutsch sowie ein versierter Umgang mit MS Office sind Voraussetzung. Sie arbeiten exakt und zuverlässig, denken mit und sind ein/e gute/r Teamplayer/in.

Wir bieten Ihnen interessante Einblicke in die Arbeit des Parlamentsdiensts und damit eingehend Einblicke in den Parlaments- und Kommissionsalltag. Die Arbeit ist vielseitig und wird entsprechend Ihrem Ausbildungsstand angepasst. Ihr Arbeitsplatz befindet sich im historischen Regierungsgebäude in unmittelbarer Nähe zum Bahnhof Aarau.

Interessiert? Gerne erwarten wir Ihre elektronische Kurzbewerbung mit Lebenslauf bis am 27. März 2017 an [alexandra.zuercher@ag.ch](mailto:alexandra.zuercher@ag.ch).

Allfällige Fragen beantwortet Ihnen gerne Alexandra Zürcher, bisherige Stelleninhaberin Hochschulpraktikum Parlamentsdienst (062 835 13 46, [alexandra.zuercher@ag.ch](mailto:alexandra.zuercher@ag.ch)).