

polsan ist ein inhabergeführtes Büro für Politikanalysen und -beratungen in der Stadt Bern. Unser Team zeichnet sich aus durch langjährige Erfahrung und ausgewiesene Expertise in den Bereichen Verbandsmanagement und Public Affairs sowie auf dem Feld der Politikanalysen.

Wir führen im Auftrag von Verbänden deren Geschäftsstellen und beraten sie bei ihrer politischen Arbeit, vertreten die Interessen verschiedener Auftraggeber in der nationalen und kantonalen Politik und bieten politikwissenschaftliche Analysen an. Unsere Auftraggeber sind vorwiegend Non-Profit-Organisationen aus den Bereichen Gesundheits-, Bildungs- sowie Kinder- und Jugendpolitik. Nähere Angabe zu polsan finden Sie im Internet unter [www.polsan.ch](http://www.polsan.ch).

Zum Auf- und Ausbau unserer Monitoring-Datenbank suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung für befristete Zeit (voraussichtlich 2 – 3 Monate)

## **Studierende mit Freude am Datenmanagement (50% – 100%)**

In dieser Zeit unterstützen Sie unsere Agentur beim Auf- und Ausbau der eigenen Monitoring-Datenbank zu politischen Geschäften auf kantonaler und nationaler Ebene. Hierfür recherchieren und erfassen Sie parlamentarische Vorstösse aus den Bereichen Gesundheit, Bildung sowie Kinder- und Jugendpolitik. Zur Erfüllung dieser Aufgaben bringen Sie sehr gute Deutsch- oder Französischkenntnisse mit sowie Freude an gesellschaftspolitischen Fragestellungen.

Sie sind es sich gewohnt, selbständig und sorgfältig vorzugehen und arbeiten sich zielorientiert in die Funktionsweisen der Agenturdatenbank sowie der kantonalen und nationalen Geschäftsdatenbanken ein. Zudem verfügen Sie als Absolventin oder Absolvent eines sozialwissenschaftlichen Studienganges (vorzugsweise Politikwissenschaft) über gute Grundkenntnisse der schweizerischen Politik und interessieren sich für die Prozesse der kantonalen Gesetzgebung.

Wir bieten Ihnen flexible Arbeitszeiten und einen Arbeitsplatz mitten in Bern. Wenn Sie über gute redaktionelle Fähigkeiten verfügen und beiderseitig das Interesse vorhanden ist, besteht zudem die Möglichkeit, die Anstellung im Bereich Daten- und Wissensmanagement unserer Agentur weiterzuführen bzw. inhaltlich zu erweitern.

Sind Sie interessiert an unserem Angebot? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Diese schicken Sie idealerweise bis 1. Juli 2017 elektronisch und zusammen mit den üblichen Unterlagen an Yvan Rielle ([yvan.rielle@polsan.ch](mailto:yvan.rielle@polsan.ch) / Tel. 031 508 36 02). Er steht Ihnen für weitere Informationen gerne zur Verfügung.